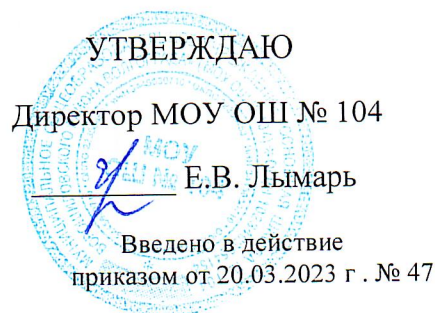


Утверждено

Советом МОУ ОШ № 104

(протокол от 20 марта 2023 г №2)



## **Положение**

### **об использовании дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения при реализации образовательных программ в муниципальном общеобразовательном учреждении «Основная школа № 104 Ворошиловского района Волгограда»**

#### **1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об использовании дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения при реализации образовательных программ в муниципальном общеобразовательном учреждении «Основная школа № 104 Ворошиловского района Волгограда» (далее - Положение) разработано:

- в соответствии с Федеральным законом от 29. 12.2012 № 273 - ФЗ об образовании в Российской Федерации (далее - Федеральным законом 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27. 07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных »;
- приказом Минобрнауки от 23.08. 2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06. 10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17. 12. 2010 № 1897;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Уставом и локальными нормативными актами муниципального общеобразовательного учреждения «Основная школа №104 Ворошиловского района Волгограда (далее - школа).

1.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) и электронное обучение при реализации образовательных программ применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - увеличения



данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результата обучения.

2.6. Школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть интернет. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документов об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

### **3 Учебно-методическое обеспечение**

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы.

3.2 Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения входят:

- рабочая программа;
- план обучения с указанием видео работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения,
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями.

5.3 Ответственный за использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения контролирует процесс электронного обучения и применением дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

5.4. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения учителя и ответственные лица ведут документацию:

заполняют журнал успеваемости, выставляют в журнал отметки.

5.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения, информации по уроку, не должна превышать.

- для обучающихся в I -IV классах - 15 мин
- для обучающихся в V-VII классах - 20 мин;
- для обучающихся в VIII-IX классах- 25 мин;

Положение разработала заместитель директора Дышаева М.Ю.